Einfacher Verwendungsnachweis für den Monat August 1. SHJ 2025/2026

für Zuwendungen im Rahmen des Projektes SKIB

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| *Verein* | *Schule* |
|  | |
| *Ansprechperson Verein (Ausfüllender)* | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Durchgeführte Sportangebote** | | | |  |  | **Nachstehendes bitte nicht ausfüllen!** | | | |
| **Art des Angebotes** | **Anzahl der durchgeführten Angebote im o.g. Monat** | | |  |  | **Regelsatz (EUR)** | **Anerkannter Gesamtbetrag (EUR)** | | |
| Schul-AG |  | | à 45 Min. |  |  | 15,00 |  | |  |
|  | | à 60 Min. |  |  | 20,00 |  | |  |
|  | | à 90 Min. |  |  | 30,00 |  | |  |
| Schulver­anstaltung |  | | |  |  | 141,50 |  | | |
| Vereinsveranstaltung |  | | |  |  | 212,50 |  | | |
|  |  | | |  |  |  |  | | |
| 1. **Angeschaffte Verbrauchsmaterialien** | | | |  |  | 1. **Summe** | | **EUR** | |
| *Alle Anschaffungen müssen vorab mit dem/der Projekt­­­leiter/in schriftlich abgestimmt werden. Eine formlose Auf­listung mit den dazugehörigen Rechnungsbelegen muss dem Verwen­dungs­nachweis bei­ge­­fügt werden*. | | | |  |  | 1. **Summe** | | **EUR** | |
| **Auszahlungsbetrag** | | **EUR** | |
| Summe ange­schaff­ter Materialien im o.g. Monat | | EUR | |  |  |  | | | |
| *Wichtiger Hinweis: Sämtliche erbrachten Leistungen und Anschaffungen müssen dem Sportkreis Frankfurt am Main e.V. bis spätestens 31.12. des jeweiligen Kalenderjahres vollständig vorliegen. Nachträgliche Abrechnungen können nicht mehr berücksichtigt werden.* | | | |  |  |  | | | |
|  |  | EINGEGANGEN  *Diese Daten wurden vollständig und richtig erfasst. Alle notwendigen Nachweise liegen vor.*  Von \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  GEBUCHT  Frankfurt a.M., den \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Finanzbeauftragte/r des Sportkreis Frankfurt am Main e.V.* | | | |
|  | | | |
| * Die Bestimmungen der Kooperationsvereinbarung sind beachtet worden. * Die Angaben in der Anschaffungsliste sind richtig und vollständig und stimmen mit den Belegen überein. Es ist wirt­schaftlich und sparsam verfahren worden. * Die Richtigkeit und Vollständigkeit sämtlicher Angaben wird bestätigt.   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Verbindliche Unterschrift des Zuwendungsempfängers* | | | |